

Título do documento: Elemento 5 – Objetivos e Metas	Código do documento: 127502448	
Elaboração: Gerente do Sistema de Gestão de EHS da Mosaic (MMS)	Aprovação: Diretor de Serviços de EHS	
Data de vigência: 01 de abril de 2025	Próxima revisão: 01 de abril de 2028	Departamento de Origem: EHS – Meio Ambiente, Saúde, Segurança

## SUMÁRIO

<b>1. OBJETIVO .....</b>	<b>2</b>
<b>2. ESCOPO .....</b>	<b>2</b>
<b>3. PAPÉIS E RESPONSABILIDADES .....</b>	<b>2</b>
3.1 Liderança Sênior .....	2
3.2 Serviços de EHS (EHS Services) .....	2
3.3 Unidade de Negócios (Business Unit) .....	2
3.4 Unidade (Site) .....	2
3.5 Element Sponsor.....	2
3.6 Element Owner .....	3
3.7 Colaboradores.....	3
<b>4. REQUISITOS .....</b>	<b>3</b>
4.1 Objetivos e Metas .....	3
4.2 Planos de Ação e Revisão .....	3
<b>5. TREINAMENTO .....</b>	<b>4</b>
<b>6. REVISÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>7. REFERÊNCIAS.....</b>	<b>4</b>
<b>8. CONTROLE DO DOCUMENTO .....</b>	<b>4</b>
<b>9. HISTÓRICO DE REVISÃO .....</b>	<b>4</b>

## 1. OBJETIVO

Este elemento estabelece os requisitos mínimos para o desenvolvimento, comunicação e gestão dos objetivos e metas de EHS da Mosaic. Esses requisitos apoiam a melhoria contínua do Sistema de Gestão da Mosaic (MMS) e garantem que a organização esteja cumprindo as obrigações legais, estratégicas e outras.

## 2. ESCOPO

Os requisitos do Sistema de Gestão Mosaic (MMS) se aplicam a toda a Mosaic, com exceções limitadas de fusões e aquisições que ainda não são operadas pela Mosaic.

## 3. PAPÉIS E RESPONSABILIDADES

### 3.1 Liderança Sênior

- 3.1.1 Estabelecer parceria com a liderança da Unidade de Negócios (BU) visando definir objetivos e metas de EHS consistentes com os objetivos e metas globais.
- 3.1.2 Comunicar quaisquer objetivos e metas para a Liderança da Unidade de Negócio (BU).
- 3.1.3 Revisar os dados de desempenho para avaliar o progresso, além de identificar e endereçar as falhas, de modo a garantir que a unidade atenda aos resultados pretendidos.

### 3.2 Serviços de EHS

- 3.2.1 Estabelecer objetivos e metas estratégicas de EHS alinhados com o MMS e comunicá-los aos colaboradores afetados das unidades.
- 3.2.2 Revisar os dados de desempenho para avaliar a evolução do MMS, além de identificar e endereçar lacunas, de modo a suportar as unidades a atender os resultados pretendidos.

### 3.3 Unidade de Negócios (*Business Unit*)

- 3.3.1 Estabelecer e definir objetivos e metas de EHS da BU e operacionais, alinhando-os com os objetivos e metas globais de EHS, e comunicá-los à liderança da unidade.
- 3.3.2 Revisar os dados de desempenho para avaliar o progresso além de identificar e endereçar as lacunas, de modo a garantir que a unidade atenda aos resultados pretendidos.

### 3.4 Unidade (Site)

- 3.4.1 Definir objetivos e metas de EHS para a unidade, alinhando-os com os objetivos e metas de EHS da BU, e comunicá-los aos colaboradores da unidade.
- 3.4.2 Desenvolver planos de ação para atingir os objetivos e metas de EHS.
- 3.4.3 Garantir que os colaboradores compreendam os objetivos e metas e sua aplicabilidade em suas atividades.
- 3.4.4 Designar colaboradores da unidade como *Element Sponsor* e *Element Owner*, responsáveis pelo gerenciamento da implementação e manutenção das conformidades associadas a este elemento.

### 3.5 Element Sponsor

- 3.5.1 Liderar a implementação, evolução e melhoria deste elemento na unidade.

- 
- 3.5.2** Atuar como principal contato de gestão para o *Element Owner*.
  - 3.5.3** Facilitar a resolução de problemas e eventuais barreiras identificadas para a implementação efetiva do MMS.

### **3.6 Element Owner**

- 3.6.1** Garantir que os objetivos e metas globais de EHS sejam considerados ao definir os objetivos e metas de EHS da unidade.
- 3.6.2** Realizar *feedback* rotineiros junto ao *Element Sponsor* sobre a implantação desse elemento.

### **3.7 Colaboradores**

- 3.7.1** Demonstrar entendimento básico relacionado aos objetivos e metas da Mosaic.
- 3.7.2** Apoiar o cumprimento dos objetivos e metas, ao cumprir com os requisitos estabelecidos no MMS e nos planos de ação.
- 3.7.3** Compreender a função que desempenham para que os objetivos e metas de EHS da Mosaic sejam atingidos.

## **4. REQUISITOS**

### **4.1 Objetivos e Metas**

- 4.1.1** Implementar um processo para identificar e priorizar objetivos e metas de EHS proativos e reativos, considerando que estejam alinhados:
  - Aos objetivos e metas estratégicos globais de EHS;
  - Aos compromissos assumidos na Política de EHS da Mosaic;
  - Às expectativas de desempenho de EHS da unidade;
  - Aos elementos, procedimentos e padrões relacionados a MMS, requisitos legais e outros requisitos aplicáveis, bem como os perigos e riscos;
  - À melhoria contínua;
  - Aos resultados de auditorias e inspeções; e
  - Aos interesses públicos e dos *Stakeholder*.
- 4.1.2** Definir objetivos e metas de EHS para a unidade, alinhando-os com os objetivos e metas de EHS da BU, e comunicá-los aos colaboradores da unidade.
- 4.1.3** Documentar os planos desenvolvidos para o atingir os objetivos e metas de EHS, como: planejamento estratégico, revisão periódica acerca da meta, entre outros.
- 4.1.4** Certificar que os colaboradores entendam os objetivos e metas de EHS e compreendam as suas contribuições ao desempenharem suas atividades.
- 4.1.5** Estabelecer indicadores de desempenho (KPIs), métricas ou dados para auxiliar no monitoramento da eficiência relacionada ao progresso dos objetivos e metas de EHS.

### **4.2 Planos de Ação e Revisão**

- 4.2.1** Desenvolver um plano considerando as ações, cronogramas, recursos e responsabilidades que podem ser monitoradas e gerenciadas até a conclusão.
- 4.2.2** Garantir que a equipe de liderança da unidade realize revisões periódicas dos registros de conformidade, operacionais e outros indicadores de desempenho, conforme o Elemento 12 – Análise Crítica pela Liderança, para identificar e implementar as ações necessárias para alcançar os objetivos e metas de EHS.

## 5. TREINAMENTO

Todos os colaboradores receberão treinamento sobre o Elemento de Objetivos e Metas. Os treinamentos do Sistema de Gestão da Mosaic para Gestores e Colaboradores são suficientes para cumprir este requisito. Treinamentos de atualização serão fornecidos caso este elemento seja modificado ou revisado.

## 6. REVISÃO

O Elemento de Objetivos e Metas será revisado pelo menos a cada três anos pela área de Serviços de EHS e atualizado conforme necessário. A comunicação apropriada ocorrerá, conforme necessário, para garantir que todos os trabalhadores estejam cientes das mudanças.

## 7. REFERÊNCIAS

- *EHS Performance Index (EHSPI)*
- *Guia do EHSPI*
- Elemento 12 – Análise Crítica pela Liderança
- Elemento 13 – Assurance

## 8. CONTROLE DO DOCUMENTO

Todos os documentos do MMS serão controlados no Sistema de Gerenciamento de Documentos Mosaic. Todos os documentos impressos devem ser datados para que haja o monitoramento da versão mais atual.

Todos os documentos e registros devem ser mantidos de acordo com os requisitos do Elemento 8 - Controle de Documentos.

## 9. HISTÓRICO DE REVISÃO

Data da Revisão	Número da Revisão	Descrição das atualizações
1 de abril de 2024	1	<p>6. Revisado “anual” alterada para “pelo menos a cada três anos”.</p> <p>“corporativo” alterado para “global” em todo o documento.</p> <p>5. “treinamento sobre Objetivos e Metas do MMS” alterado para “treinamento sobre o Elemento Objetivos e Metas”. Acrescentado “Os treinamentos do Sistema de Gestão da Mosaic para Gestores e Colaboradores são suficientes para cumprir este requisito”.</p>
1 de abril de 2025	2	<p>3.6.1. Removido a referência à comunicação do Sponsor e substituído por "Garantir que os objetivos e metas globais de EHS sejam considerados ao desenvolver os objetivos e metas de EHS do local".</p>

	<p>3.2.1. Alterado "partes interessadas" para "colaboradores da unidade".</p> <p>Combinado os itens 3.3.1 e 3.3.2 "Estabelecer e definir objetivos e metas de EHS da BU e operacionais que se alinhem com os objetivos e metas globais de EHS e comunicá-los à Liderança da unidade".</p> <p>4.1.1. Removido "significativo".</p> <p>4.2.2. Alterado "Líder da unidade e Comitê Diretor" para "Equipe de Liderança da unidade".</p>
--	---